

# Stadgar för Lammen suojeluyhdistys ry, Lamme träsk skyddsförening rf

## 1. Föreningens namn och hemort

Föreningens namn är Lamme träsk skyddsförening rf och dess hemort är Kyrkslätt. Föreningen är finsk- och svenskspråkig.

## 2. Syfte och verksamhetsformer

Föreningens syfte är att skydda Lamme träsk och förhindra att träsket växer igen samt främja att träsket förblir i naturligt tillstånd.

Föreningen fullföljer sitt syfte genom att aktivt följa med Lamme träsks tillstånd t.ex. genom att årligen göra kvalitetsmätningar av vattnet och genom att följa med hur växtligheten sprider sig i Lamme träsk. Om vattenkvaliteten är dålig eller om det finns risk att Lamme träsk växer igen, kan föreningen påbörja praktiska åtgärder så som att klippa växterna, muddra Lamme träsk eller tillföra träsket syre. Föreningen har för avsikt att samla medel och få kommunalt- och annat stöd för att skydda Lamme träsk.

## 3. Medlemmarna

Envar som antar föreningens syfte och stadgar kan bli medlem i föreningen. Föreningens medlemmar godkänns av styrelsen på ansökan.

## 4. Utträde och uteslutning av en medlem ur föreningen

En medlem har rätt att utträda ur föreningen genom att skriftligen anmäla detta hos föreningens styrelse eller dess ordförande eller genom att vid föreningens möte anmäla om utträde för anteckning i protokollet.

Styrelsen kan utesluta en medlem ur föreningen om medlemmen inte har betalat sin förfallna medlemsavgift eller om han annars har underlåtit att fullgöra de förpliktelser som han genom sitt inträde i föreningen har åtagit sig eller om han genom sitt beteende inom eller utom föreningen avsevärt har skadat denna eller om han inte längre uppfyller de villkor för medlemskap som nämns i lag eller i föreningens stadgar.

## 5. Anslutnings- och medlemsavgifterna

Årsmötet beslutar om storleken av den anslutningsavgift och årliga medlemsavgift som uppbärs av medlemmarna.

## 6. Styrelsen

Föreningens angelägenheter sköts av styrelsen till vilken hör en ordförande och 3-7 andra ordinarie medlemmar samt 2 suppleanter som alla utses vid årsmötet.

Styrelsens mandattid är tiden mellan årsmötena.

Styrelsen väljer inom sig en vice ordförande samt utser inom eller utom sig en sekreterare, en kassör och andra nödvändiga funktionärer.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då han har förhinder på kallelse av vice ordföranden då de anser att det behövs eller minst hälften av styrelsemedlemmarna så kräver.

Styrelsen är beslutför när minst hälften av dess medlemmar, ordföranden eller vice ordföranden medräknade, är närvarande. Omröstningarna avgörs med enkel majoritet. Om rösterna faller jämnt avgör ordförandens röst, vid val avgör emellertid lotten.

#### 7. De som får teckna föreningens namn

Föreningens namn tecknas av två styrelsemedlemmar varav den ena styrelsemedlemmen bör vara styrelsens ordförande eller viceordförande.

#### 8. Räkenskapsperiod och verksamhetsgranskning

Föreningens räkenskapsperiod är ett kalenderår.

Bokslutet jämte nödvändiga handlingar och styrelsens årsberättelse skall överlämnas till verksamhetsgranskarna senast tre veckor före årsmötet. Revisorerna skall ge sitt utlåtande skriftligen till styrelsen senast två veckor före årsmötet.

#### 9. Föreningens möten

Föreningens årsmöte hålls årligen på en av styrelsen fastställd dag under tiden januari-maj.

Ett extra möte hålls då föreningens möte så besluter eller då styrelsen anser att det finns skäl därtill eller då minst en tiondedel (1/10) av föreningens röstberättigade medlemmar skriftligen kräver det av styrelsen för ett särskilt angivet ärende. Mötet skall hållas inom trettio dagar från den tidpunkt då kravet på mötet framstälts hos styrelsen.

Vid föreningens möten har varje medlem en röst.

Som mötets beslut gäller, om inte något annat bestäms i stadgarna, den åsikt som har understötts av mer än hälften av de avgivna rösterna. Omröstningarna avgörs med enkel majoritet. Om rösterna faller jämnt avgör mötesordförandens röst, vid val avgör emellertid lotten.

#### 10. Kallelse till föreningens möten

Styrelsen skall sammankalla föreningens möten genom att skicka ett kallelsebrev till varje medlem senast sju dagar före mötet.

#### 11. Årsmöte

Vid föreningens årsmöte behandlas följande ärenden:

1. mötet öppnas.

2. val av mötesordförande, sekreterare, två protokolljusterare och vid behov två rösträknare

3. mötets laglighet och beslutförhet konstateras
4. föredragningslistan för mötet godkänns
5. bokslutet, årsberättelsen och verksamhetsgranskarnas utlåtande presenteras
6. besluts om fastställande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet till styrelsen och andra ansvarsskyldiga
7. verksamhetsplanen, budgeten samt anslutnings- och medlemsavgifternas storlek fastställs
8. val av styrelsens ordförande och övriga styrelsemedlemmar
9. val av en verksamhetsgranskare eller två revisorer och hans/deras suppleanter
10. behandlas övriga i möteskallelsen nämnda ärenden.

Om en föreningsmedlem önskar att ett ärende skall behandlas vid föreningens årsmöte skall han skriftligen meddela detta till styrelsen i så god tid att ärendet kan tas med i möteskallelsen.

## 12. Ändring av stadgarna och upplösning av föreningen

Beslut om ändring av stadgarna eller upplösning av föreningen skall fattas vid föreningens möte medminst tre fjärdedels (3/4) majoritetet av de röster som avgetts vid omröstningen. I möteskallelsen skall nämnas om ändring av stadgarna eller upplösning av föreningen.

Då föreningen upplöses används föreningens tillgångar för att främja föreningens syfte på ett sådant sätt som bestäms av det möte som fattar beslutet om upplösningen. Om föreningen blir upplöst används tillgångarna för samma ändamål.